

《比較対象者がチェックリスト⑥の場合に提出》

労働条件通知書（雇用契約書）機械組み立て工の例

（無期雇用）

殿		記載の必要なし		年	月	日
		事業所在地		〇〇市〇〇1-2-3		
		事業名称		株式会社 〇〇工業		
		使用者職氏名		代表取締役 連合 太郎		
採用月日	令和 年 月 日	記載の必要なし				
契約期間	期間の定め 無					
就業の場所	〇〇工場 〇〇課 <small>（配置転換等による変更有）</small>					
従事すべき業務の内容	各種部品の組み立て、加工、部品の搬入・搬出、部品の管理等 <small>（配置転換等による変更有）</small>					
始業・終業・休憩時間・時間外労働の有無等	始業・終業の時刻等 始業（ 8 時 00 分）終業（ 17 時 00 分）休憩時間（ 60 分） 派遣先の通常上の労働者（正社員・無期雇用）の労働条件を記入					
	1週平均の所定労働時間（ 40 時間）	1ヵ月平均の所定労働時間（ 158 時間）	1ヵ月平均の所定労働日数（ 20 日）			
	交替制の有無	無・有	所定時間外労働の有無	無・有		
休日	・毎週 土・日曜日、国民の祝日 ・休日労働 無・有 ・その他（ ）					
休暇	・年次有給休暇 6ヵ月継続勤務し、8割以上の出勤率の場合、法定どおり ・その他の休暇 有給（ ） 無給（ ） <small>ある場合には記載</small>					
賃金	基本給	イ、月給（ 200,000円） ロ、その他（ 円）				
	諸手当	イ、通勤手当（通勤手当基準額表による 円） ロ、手当（ 円） ハ、手当（ 円） ニ、手当（ 円） <small>その他あれば記載</small>				
		※時間外、休日労働が法定を超えたときおよび深夜に勤務をしたときは、法定の割増賃金を支給する。				
	賃金締切日	毎月 末日	賃金支払日	毎月 25日		
	昇給	無・有 4月	賞与	無・有 7・12月	退職金 無・有	
退職に関する事項	・定年制 無（有 60歳）再雇用制度 無・有 ・自己都合退職の手續（退職する1ヵ月以上前までに届け出るよう努めてください。） ・解雇の事由及び手續については、就業規則を参照のこと <small>あくまでも派遣先の通常上の労働者の労働条件を記入</small>					
その他	・試用期間 6ヵ月 ・繁忙期等業務の都合上必要ある場合には、始業・終業時刻を変更することがある。 ・その他の事項、詳細は就業規則の定めによる。					

上記の労働条件にて合意します。

氏名 印